УТВЕРЖДАЮ

Руководитель
Межрегионального бухгалтерского управления
Федерального казначейства

М.М. Харуй
подпись, расшифровка

06.06.2024

План по исполнению Межрегиональным бухгалтерским управлением Федерального казначейства Плана деятельности Федерального казначейства на 2024 год и Основных мероприятий на 2024 год по реализации Стратегической карты Казначейства России

№ п/п	Наименование мероприятия/ контрольное событие	Прогнозируемый результат	Ключевые показатели мероприятия			Уровень значимости мероприятия/контрольного события	Срок начала реализации	Срок окончания реализации мероприятия (дата контрольного события)	Ответственные исполнители	Ссылка на мероприятие Плана деятельности Федерального казначейства на ___ год	Ссылка на государственную функцию из перечня государственных функций, исполнение которых возложено на Федеральное казначейство
			Наименование показателя	Единица измерения	Плановое значение						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Раздел I. Мероприятия на 2024 год по реализации Стратегической карты Казначейства России в 2024-2025 годах											
№ 8.1 "Продвижение моделей централизации бухгалтерского учета, в том числе за счет формирования единого информационного пространства и применения информационных и телекоммуникационных технологий в сфере управления общественными финансами" на 2024 год											
1	Реализация технологической интеграции данных бухгалтерского учета организаций бюджетной сферы федерального уровня на единой технологической платформе ГИИС «Электронный бюджет» (в соответствии с Планом мероприятий "Дорожной картой")	Обеспечена технологическая интеграция данных бухгалтерского учета организаций бюджетной сферы федерального уровня на единой технологической платформе ГИИС «Электронный бюджет» в части получения данных бюджентого учета (в соответствии с Планом мероприятий "Дорожной картой")	Обеспечена технологическая интеграция данных бухгалтерского учета организаций бюджетной сферы федерального уровня на единой технологической платформе ГИИС «Электронный бюджет» в части получения данных бюджентого учета (в соответствии с Планом мероприятий "Дорожной картой")	Да/Нет	Да	1	01.01.2024	01.12.2024	Князькова Наталья Сергеевна		1.1.23, 1.2.14, 16.1.01

1.1	Контрольное событие 1.1	Обеспечено участие в определении набора данных бухгалтерского учета организаций бюджетной сферы федерального уровня, используемого при информационном взаимодействии	X	X	X	1	X	01.11.2024	Князькова Наталья Сергеевна		1.1.23, 1.2.14, 16.1.01
1.2	Контрольное событие 1.2	Обеспечена разработка форматов, используемых при взаимодействии в рамках технологической интеграции	X	X	X	1	X	01.11.2024	Князькова Наталья Сергеевна		1.1.23, 16.1.01, 1.2.14
1.3	Контрольное событие 1.3	Обеспечена разработка регламента информационного взаимодействия единой технологической платформы ГИИС «Электронный бюджет» и информационных систем организаций бюджетной сферы федерального уровня	X	X	X	1	X	01.11.2024	Князькова Наталья Сергеевна		16.1.01, 1.2.14, 1.1.23
1.4	Контрольное событие 1.4	Обеспечена разработка функциональности единой технологической платформы ГИИС "Электронный бюджет" по сбору, обработке и визуализации данных бухгалтерского учета и отчености организаций бюджетной сферы федерального уровня в части получения данных бюджентого учета	X	X	X	1	X	01.12.2024	Князькова Наталья Сергеевна		1.2.14, 1.1.23, 16.1.01
№ 2.2 "Проведение "пилотного проекта" по интеграции модели единого информационного пространства (среды цифрового обмена унифицированной информацией и консолидации данных) о состоянии дебиторской задолженности по неналоговым доходам в целях формирования единого электронного реестра должников бюджетной системы Российской Федерации по неналоговым платежам" на 2024 год											

1	Реализация технологической интеграции данных бухгалтерского учета организаций бюджетной сферы федерального уровня на единой технологической платформе ГИИС «Электронный бюджет» (в соответствии с Планом мероприятий "Дорожной картой")	Обеспечена технологическая интеграция данных бухгалтерского учета организаций бюджетной сферы федерального уровня на единой технологической платформе ГИИС «Электронный бюджет» в части получения данных бюджентого учета, включая данные по неналоговым платежам (в соответствии с Планом мероприятий "Дорожной картой")	Обеспечена технологическая интеграция данных бухгалтерского учета организаций бюджетной сферы федерального уровня на единой технологической платформе ГИИС «Электронный бюджет» в части получения данных бюджентого учета, включая данные по неналоговым платежам (в соответствии с Планом мероприятий "Дорожной картой")	Да/Нет	Да	1	01.01.2024	01.12.2024	Князькова Наталья Сергеевна		1.2.14, 1.1.23, 16.1.01
1.1	Контрольное событие 1.1	Обеспечено участие в определении набора данных бухгалтерского учета организаций бюджетной сферы федерального уровня, используемого при информационном взаимодействии	X	X	X	1	X	01.11.2024	Князькова Наталья Сергеевна		16.1.01, 1.1.23, 1.2.14
1.2	Контрольное событие 1.2	Обеспечена разработка форматов, используемых при взаимодействии в рамках технологической интеграции	X	X	X	1	X	01.11.2024	Князькова Наталья Сергеевна		16.1.01, 1.2.14, 1.1.23
1.3	Контрольное событие 1.3	Обеспечена разработка регламента информационного взаимодействия единой технологической платформы ГИИС «Электронный бюджет» и информационных систем организаций бюджетной сферы федерального уровня	X	X	X	1	X	01.11.2024	Князькова Наталья Сергеевна		1.1.23, 16.1.01, 1.2.14

1.4	Контрольное событие 1.4	Обеспечена разработка функциональности единой технологической платформы ГИИС "Электронный бюджет" по сбору, обработке и визуализации данных бухгалтерского учета и отчености организаций бюджетной сферы федерального уровня в части получения данных бюджентого учета, включая данные по неналоговым платежам	X	X	X	1	X	01.12.2024	Князькова Наталья Сергеевна		1.2.14, 16.1.01, 1.1.23
Раздел II. План выполнения мероприятий по осуществлению функций в установленной сфере деятельности											
Ведение бюджетного учета и составление бюджетной отчётности											
1	Ведение бюджетного учета в отношении федеральных органов исполнительной власти в части межбюджетных трансфертов в соответствии с установленными законодательством РФ требованиями.	Своевременное отражение в учете фактов хозяйственной жизни.	Факт хозяйственной жизни отражен в учете.	Да / Нет	Да	1	01.01.2024	31.12.2024	Мосина Нина Алексеевна		6.1.03
2	Отражение в учете данных, предоставленных федеральными органами исполнительной власти и подтверждающих финансовый результат по использованию межбюджетных трансфертов.	Своевременное отражение в учете извещений/отчетов об использовании межбюджетных трансфертов.	Извещения/отчеты об использовании межбюджетных трансфертов отражены в учете	Да / Нет	Да	1	01.01.2024	31.12.2024	Мосина Нина Алексеевна		4.1.08
3	Отражение в учете кассовых поступлений (кассовых выбытий), по лицевым счетам с кодом 14 (переданные полномочия), вид расходов: 5XX.	Своевременное отражение в учете кассовых поступлений и выбытий	Кассовые поступления и выбытия отражены в учете.	Да / Нет	Да	1	01.01.2024	31.12.2024	Мосина Нина Алексеевна		5.1.01

4	Формирование заявок на кассовый расход в целях перечисления межбюджетных трансфертов в соответствии с предоставленными федеральными органами исполнительной власти документами.	Своевременное формирование заявок на кассовый расход на основании предоставленных ФОИВ данных.	Заявка на кассовый расход сформирована	Да / Нет	Да	1	01.01.2024	31.12.2024	Мосина Нина Алексеевна		4.1.09
5	Обеспечение сверки расчетов с дебиторами и кредиторами в части межбюджетных трансфертов .	Своевременное и качественное обеспечение сверки расчетов с дебиторами и кредиторами.	Достоверные данные по расчетам с дебиторами и кредиторами	Да / Нет	Да	1	01.01.2024	31.12.2024	Мосина Нина Алексеевна		6.1.01
6	Ведение бюджетного учета в отношении федеральных органов исполнительной власти в части субсидий подведомственным бюджетным, автономным учреждениям, иным юридическим лицам в соответствии с установленными законодательством РФ требованиями.	Своевременное отражение в учете фактов хозяйственной жизни.	Факт хозяйственной жизни отражен в учете	Да / Нет	Да	1	01.01.2024	31.12.2024	Волкова Светлана Алексеевна		4.1.09
7	Отражение в учете данных, предоставленных федеральными органами исполнительной власти и подтверждающих финансовый результат по использованию субсидии подведомственными бюджетными, автономными учреждениями, иными юридическими лицами.	Своевременное отражение в учете извещений/отчетов об использовании субсидий с отражением остатков субсидий, разрешенных к использованию в текущем финансовом году.	Извещения/отчеты об использовании субсидий отражены в учете	Да / Нет	Да	1	01.01.2024	31.12.2024	Волкова Светлана Алексеевна		4.1.08
8	Загрузка из Подсистемы управления расходов ГИИС ЭБ в Модуль ведения бюджетного (бухгалтерского) учета учреждений подсистемы учета и отчетности сведений о бюджетных обязательствах и отражение их в учете.	Своевременное отражение в учете сведений о бюджетных обязательствах.	Сведения о бюджетных обязательствах отражены в учете	Да / Нет	Да	1	01.01.2024	31.12.2024	Волкова Светлана Алексеевна		3.1.02
9	Отражение в учете кассовых поступлений неиспользованного остатка субсидий, поступивших на 03 л/с, кассовых выбытий.	Своевременное отражение в учете кассовых поступлений и выбытий.	Кассовые поступления и выбытия отражены в учете	Да / Нет	Да	1	01.01.2024	31.12.2024	Волкова Светлана Алексеевна		5.1.01

10	Формирование заявок на кассовый расход в целях перечисления субсидий подведомственным бюджетным, автономным учреждениям, иным юридическим лицам в соответствии с предоставленными федеральными органами исполнительной власти документами.	Своевременное формирование заявок на кассовый расход на основании предоставленных ФОИВ данных.	Заявки на кассовый расход сформирована	Да / Нет	Да	1	01.01.2024	31.12.2024	Волкова Светлана Алексеевна		4.1.09
11	Обеспечение сверки расчетов с дебиторами и кредиторами в части субсидий.	Своевременное и качественное обеспечение сверки расчетов с дебиторами и кредиторами.	Достоверные данные по расчетам с дебиторами и кредиторами	Да / Нет	Да	1	01.01.2024	31.12.2024	Волкова Светлана Алексеевна		6.1.01
12	Обеспечение учета по прогнозным данным (плановым) показателям доходов (поступлений) на соответствующий финансовый год.	Своевременное и достоверное отражение в учете операций по прогнозным данным (плановым) показателям доходов (поступлений) на соответствующий финансовый год.	Своевременное и достоверное отражение в учете фактов хозяйственной жизни субъекта учета.	Да / Нет	Да	1	01.01.2024	31.12.2024	Амаева Карина Алиевна		6.1.04
13	Отражение в учете данных, предоставленных федеральными органами исполнительной власти подтверждающих разрешение к использованию остатков межбюджетных трансфертов и субсидии подведомственными бюджетными, автономными учреждениями, иными юридическими лицами.	Своевременное отражение в учете реестров начислений, извещений/отчетов об использовании межбюджетных трансфертов и целевых субсидий.	Реестр начислений, Извещения/отчеты об использовании межбюджетных трансфертов и целевых субсидий отражены в учете	Да / Нет	Да	1	01.01.2024	31.12.2024	Амаева Карина Алиевна		4.1.08
14	Отражение в учете показателей по лицевому счету администраторов доходов бюджета	Своевременное и достоверное отражение в учете операций по кассовым поступлениям на лицевой счет субъекта учета, открытый для осуществления администрирования доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.	Своевременное и достоверное отражение в учете фактов хозяйственной жизни субъекта учета.	Да / Нет	Да	1	01.01.2024	31.12.2024	Амаева Карина Алиевна		6.1.04

15	Обеспечение учета расчетов по суммам доходов (поступлений), начисление субъектом учета, возникающих в силу договоров, соглашений, а также при выполнении субъектом учета возложенных, согласно законодательства Российской Федерации, на него функций.	Своевременное и достоверное отражение в учете операций доходам (поступлениям), начисленным субъектом учета, возникающих в силу договоров, соглашений, а также при выполнении субъектом учета возложенных, согласно законодательства Российской Федерации, на него функций, а также поступивших от плательщика предварительных оплат.	Своевременное и достоверное отражение в учете фактов хозяйственной жизни субъекта учета.	Да / Нет	Да	1	01.01.2024	31.12.2024	Амаева Карина Алиевна		6.1.04
16	Обеспечение сверки расчетов с дебиторами и кредиторами в части администрирования доходов.	Своевременное и качественное обеспечение сверки расчетов с дебиторами и кредиторами.	Достоверные данные по расчетам с дебиторами и кредиторами	Да / Нет	Да	1	01.01.2024	31.12.2024	Амаева Карина Алиевна		6.1.01
17	Обеспечение учета операций с основными средствами, непроизведенными активами, нематериальными активами, вложениями в нефинансовые активы, материальными запасами субъектов учета.	Достоверное и своевременное отражение в учете операций с основными средствами, непроизведенными активами, нематериальными активами, вложениями в нефинансовые активы, материальными запасами субъектов учета.	Своевременное отражение в учете фактов хозяйственной жизни субъекта учета.	Да / Нет	Да	1	01.01.2024	31.12.2024	Кухаренков Алексей Сергеевич		6.1.04
18	Обеспечение учета операций с объектами имущества, полученными во временное владение и пользование, во временное пользование по договору аренды (имущественного найма), по договору безвозмездного пользования, относящихся к операционной аренде.	Достоверное и своевременное отражение в учете операций с объектами имущества, полученными во временное владение и пользование, во временное пользование по договору аренды (имущественного найма), по договору безвозмездного пользования, относящихся к операционной аренде.	Своевременное отражение в учете фактов хозяйственной жизни субъекта учета	Да / Нет	Да	1	01.01.2024	31.12.2024	Кухаренков Алексей Сергеевич		6.1.04

19	Формирование и представление в установленные сроки отчетности в органы государственной статистики, в налоговые органы в соответствии с законодательством Российской Федерации.	Представление в установленные сроки отчетности в органы государственной статистики, в налоговые органы в соответствии с законодательством Российской Федерации.	Своевременное представление отчетности в органы государственной статистики, в налоговые органы	Да / Нет	Да	1	01.01.2024	31.12.2024	Кухаренков Алексей Сергеевич		6.1.04
20	Осуществление полного и достоверного ведения учета показателей утвержденных бюджетных ассигнований, лимитов бюджетных обязательств, установленными законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами.	Полное и достоверное ведение учета показателей утвержденных бюджетных ассигнований, лимитов бюджетных обязательств, установленными законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами.	Своевременное и достоверное отражение в учете фактов хозяйственной жизни субъекта учета.	Да / Нет	Да	1	01.01.2024	31.12.2024	Курелов Амин Хан -Гереевич		6.1.04
21	Осуществление полного и достоверного ведения учета операций со средствами, находящимися на счетах учреждений, открытых в органах Федерального казначейства (сумм денежных средств, поступивших во временное распоряжение), публичных нормативных обязательств, установленными законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами.	Полное и достоверное ведение учета операций со средствами, находящимися на счетах учреждений, открытых в органах Федерального казначейства (сумм денежных средств, поступивших во временное распоряжение), установленными законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами.	Своевременное и достоверное отражение в учете фактов хозяйственной жизни субъекта учета.	Да / Нет	Да	1	01.01.2024	31.12.2024	Курелов Амин Хан -Гереевич		6.1.04
22	Осуществление полного и достоверного ведения учета операций по исполнению кассового расхода в рамках исполнения принятых на учет бюджетных обязательств текущего финансового года, установленными законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами.	Полное и достоверное ведение учета операций по исполнению кассового расхода в рамках исполнения принятых на учет бюджетных обязательств текущего финансового года, установленными законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами.	Своевременное и достоверное отражение в учете фактов хозяйственной жизни субъекта учета.	Да / Нет	Да	1	01.01.2024	31.12.2024	Курелов Амин Хан -Гереевич		6.1.04

23	Учет бюджетных обязательств получателей средств федерального бюджета по государственным контрактам, договорам при осуществлении бюджетных инвестиций в объекты интеллектуальной собственности и (или) на приобретение объектов интеллектуальной собственности, за оказанные услуги, выполненные работы, по иным основаниям, вытекающим из условий контрактов, договоров субъекта учета, а также обязательств субъекта учета, возникших в силу исполнительного производства и иных оснований.	Осуществляется учет бюджетных обязательств получателей средств федерального бюджета по государственным контрактам, договорам при осуществлении бюджетных инвестиций в объекты интеллектуальной собственности и (или) на приобретение объектов интеллектуальной собственности, за оказанные услуги, выполненные работы, по иным основаниям, вытекающим из условий контрактов, договоров субъекта учета, а также обязательств субъекта учета, возникших в силу исполнительного производства и иных оснований.	Своевременное и достоверное отражение в учете.	Да / Нет	Да	1	01.01.2024	31.12.2024	Амерханова Эльвира Гумеровна		3.1.02
24	Ведение бюджетного учета в части учета расходов по государственным контрактам, договорам при осуществлении бюджетных инвестиций в объекты интеллектуальной собственности и (или) на приобретение объектов интеллектуальной собственности, за оказанные услуги, выполненные работы, по иным основаниям, вытекающим из условий контрактов, договоров субъекта учета, а также обязательств субъекта учета, возникших в силу исполнительного производства и иных оснований.	Осуществляется ведение бюджетного учета в части учета расходов по исполнению контрактов и договоров, в том числе учет расходов и операций НИР и НИОКР, а также учет расходов по исполнению судебных и претензионных требований.	Своевременное и достоверное отражение в учете.	Да / Нет	Да	1	01.01.2024	31.12.2024	Амерханова Эльвира Гумеровна		6.1.01

25	Обеспечение сверки расчетов с дебиторами и кредиторами в части учета расходов по исполнению контрактов и договоров, в том числе учет расходов и операций НИР и НИОКР, а также учет расходов по исполнению судебных и претензионных требований.	Своевременное и качественное обеспечение сверки расчетов с дебиторами и кредиторами.	Достоверные данные по расчетам с дебиторами и кредиторами.	Да / Нет	Да	1	01.01.2024	31.12.2024	Амерханова Эльвира Гумеровна		6.1.01
26	Обеспечение исполнения централизуемых полномочий в части начисления заработной платы и иных выплат в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 15.02.2020 № 153.	Обеспечено исполнения централизуемых мероприятий в части начисления заработной платы и иных выплат в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 15.02.2020 № 153.	Своевременная выплата заработной платы.	Да / Нет	Да	1	01.01.2024	31.12.2024	Королева Юлия Вячеславовна		6.1.04
27	Обеспечение исполнения централизуемых полномочий в части ведения бухгалтерского учета по заработной плате в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 15.02.2020 № 153.	Обеспечено исполнение централизуемых мероприятий в части ведения бухгалтерского учета по заработной плате в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 15.02.2020 № 153.	Своевременное представление данных для формирования бухгалтерской отчетности в части заработной платы.	Да / Нет	Да	1	01.01.2024	31.12.2024	Королева Юлия Вячеславовна		6.1.04
28	Обеспечение сверки по расчетам с Федеральной налоговой службой и Фондом социального страхования Российской Федерации, Пенсионным фондом Российской Федерации.	Обеспечены своевременные сверки по расчетам с Федеральной налоговой службой и Фондом социального страхования Российской Федерации.	Обеспечены своевременные сверки по расчетам с Федеральной налоговой службой и Фондом социального страхования Российской Федерации.	Да / Нет	Да	1	01.01.2024	31.12.2024	Королева Юлия Вячеславовна		6.1.04

29	Обеспечение в установленном порядке наличными денежными средствами (предназначенными для осуществления расчетов по операциям, совершаемым с использованием платежных карт) и денежными документами ФОИВ.	ФОИВ обеспечены наличными средствами.	Соблюдение требований законодательства Российской Федерации при осуществлении расчетов наличными денежными средствами.	Да / Нет	Да	1	01.01.2024	31.12.2024	Ставрунова Виктория Зиновьевна		6.1.04
30	Обеспечение централизованного ведения бюджетного учета ФОИВ в части кассовых операций.	Факты хозяйственной жизни по кассовым операциям ФОИВ отражен в учете.	Отчеты кассира по денежной и фондовой кассе.	Да / Нет	Да	1	01.01.2024	31.12.2024	Ставрунова Виктория Зиновьевна		6.1.04
31	Обеспечение централизованного ведения бюджетного учета в части подотчетных средств, в т.ч. авансирования путем перечисления безналичных средств.	Факты хозяйственной жизни по подотчетным средствам отражены в учете.	Своевременное и достоверное отражение в учете расчетов с подотчетными лицами.	Да / Нет	Да	1	01.01.2024	31.12.2024	Ставрунова Виктория Зиновьевна		6.1.04
32	Представление бюджетной отчетности с использованием подсистемы «Учет и отчетность» ГИИС «Электронный бюджет».	Обеспечено выполнение требований законодательства Российской Федерации и Федерального казначейства по формированию	Бюджетная отчетность	Да / Нет	Да	1	01.01.2024	31.12.2024	Стасюк Владислав Николаевич		6.1.02
33	Камеральная проверка бюджетной отчетности (годовой, квартальной, месячной) подведомственных территориальных органов, казенных учреждений и иных субъектов отчетности отдельных федеральных органов исполнительной власти, в соответствие с Постановлением Правительства Российской Федерации от 15 февраля 2020 г. № 153 и Приказом Минфина России от 28.12.2010 № 191н.	Камеральная проверка периодической и годовой бюджетной отчетности субъекта отчетности в порядке и сроки, установленные законодательством Российской Федерации.	Бюджетная отчетность.	Да / Нет	Да	1	01.01.2024	31.12.2024	Прищеп Оксана Сергеевна		9.1.01

34	Формирование и представление сводной (консолидированной) годовой, квартальной и месячной бюджетной отчетности в МОУ ФК и в иные соответствующие государственные органы, в соответствие с Постановлением Правительства Российской Федерации от 15 февраля 2020 г. № 153 и Приказом Минфина России от 28.12.2010 № 191н.	Формирование и представление сводной (консолидированной) периодической и годовой бюджетной отчетности субъекта учета в порядке и сроки, установленные законодательством Российской Федерации.	Бюджетная отчетность	Да / Нет	Да	1	01.01.2024	31.12.2024	Прищеп Оксана Сергеевна		9.1.01
35	Камеральная проверка отчетности (годовой, квартальной, месячной) федеральных бюджетных и автономных учреждений , в соответствие с Постановлением Правительства Российской Федерации от 15 февраля 2020 г. № 153 и Приказом Минфина России от 25.03.2011 № 33н.	Камеральная проверка периодической и годовой бухгалтерской отчетности субъекта отчетности в порядке и сроки, установленные законодательством Российской Федерации.	Бухгалтерская отчетность	Да / Нет	Да	1	01.01.2024	31.12.2024	Чижов Сергей Сергеевич		9.1.02
36	Формирование и представление МОУ ФК годовой, квартальной и месячной отчетности , в соответствие с Постановлением Правительства Российской Федерации от 15 февраля 2020 г. № 153 и Приказом Минфина России от 25.03.2011 № 33н.	Формирование и представление сводной (консолидированной) периодической и годовой бухгалтерской отчетности субъекта учета в порядке и сроки, установленные законодательством Российской Федерации.	Бухгалтерская отчетность.	Да / Нет	Да	1	01.01.2024	31.12.2024	Чижов Сергей Сергеевич		9.1.02

37	Ведение бюджетного учета операций главного администратора источников внутреннего финансирования дефицита бюджета (администратора источников внутреннего финансирования дефицита бюджета с полномочиями главного администратора), администратора источников внутреннего финансирования дефицита бюджета, главного администратора источников внешнего финансирования дефицита бюджета (администратора источников внешнего финансирования дефицита бюджета с полномочиями главного администратора), администратора источников внешнего финансирования дефицита бюджета, главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств, получателя бюджетных средств, иного получателя бюджетных средств, операций со средствами, поступающими во временное распоряжение получателя бюджетных средств.	Ведение бюджетного учета в соответствии с требованиями установленными нормативными правовыми актами обеспечено.	Ведение бюджетного учета обеспечено.	Да / Нет	Да	1	01.01.2024	31.12.2024	Нестеренко Светлана Юрьевна		9.2.02
38	Ведение бюджетного учета исполнения судебных актов, предусматривающих обращение взыскания на средства бюджетов бюджетной системы Российской Федерации по денежным обязательствам субъектов централизованного учета.	Бюджетный учет исполнения судебных актов организован.	Ведение бюджетного учета обеспечено.	Да / Нет	Да	1	01.01.2024	31.12.2024	Нестеренко Светлана Юрьевна		4.4.01

39	Ведение бюджетного учета операций с кредиторами по долговым обязательствам и операций по кредитам.	Бюджетный учет операций с кредиторами по долговым обязательствам и операций по кредитам организован.	Ведение бюджетного учета обеспечено.	Да / Нет	Да	1	01.01.2024	31.12.2024	Струкова Анастасия Анатольевна		4.4.01
Правовое обеспечение											
1	Обеспечение представления интересов МБУ ФК в судах Российской Федерации, а также органах государственной власти (государственных органах), органах местного самоуправления (муниципальных органах), иных организациях	Обеспечено представление интересов МБУ ФК	Обеспечено представление интересов МБУ ФК в судах Российской Федерации, а также органах государственной власти (государственных органах), органах местного самоуправления (муниципальных органах), иных организациях.	Да / Нет	Да	1	01.01.2024	31.12.2024	Самокиш Ариадна Артуровна		13.2.02
2	Оказание бесплатной юридической помощи	Обеспечено оказание бесплатной юридической помощи	Обеспечено оказание бесплатной юридической помощи	Да / Нет	Да	1	01.01.2024	31.12.2024	Самокиш Ариадна Артуровна		8.2.01
3	Правовое сопровождение деятельности МБУ ФК	Проведена правовая экспертиза документов и правовых актов, разработанных МБУ ФК, а также поступивших в МБУ ФК для исполнения документов	Проведена правовая экспертиза документов и правовых актов, разработанных МБУ ФК, а также поступивших в МБУ ФК для исполнения документов	Да / Нет	Да	1	01.01.2024	31.12.2024	Самокиш Ариадна Артуровна		13.2.02
Обеспечение деятельности Федерального казначейства											
1	Формирование высококвалифицированного кадрового состава	Сформирован высококвалифицированный кадровый состав	Сформирован высококвалифицированный кадровый состав	Да / Нет	Да	1	01.01.2024	31.12.2024	Годзула Наталья Николаевна		6.1.01

2	Внедрение эффективных технологий и современных методов кадровой работы, направленных на повышение профессиональной компетентности государственных служащих	Внедрены эффективные технологии и современные методы кадровой работы, направленных на повышение профессиональной компетентности государственных служащих	Внедрены эффективные технологии и современные методы кадровой работы, направленных на повышение профессиональной компетентности государственных служащих	Да / Нет	Да	1	01.01.2024	31.12.2024	Годзула Наталья Николаевна		6.1.04
3	Обеспечение информационной открытости деятельности Федерального казначейства в части компетенции ТОФК	Обеспечена информационная открытость деятельности Федерального казначейства	Обеспечена информационная открытость деятельности Федерального казначейства	Да / Нет	Да	1	01.01.2024	31.12.2024	Болдин Дмитрий Владимирович		4.1.08
4	Обеспечение организации и информационного сопровождения международных мероприятий Федерального казначейства, выставок и форумов в части компетенции ТОФК	Обеспечена организация и информационное сопровождение международных мероприятий Федерального казначейства, выставок и форумов в части компетенции ТОФК	Обеспечена организация и информационное сопровождение международных мероприятий Федерального казначейства, выставок и форумов в части компетенции ТОФК	Да / Нет	Да	1	01.01.2024	31.12.2024	Болдин Дмитрий Владимирович		6.1.04
5	Осуществление работы по комплектованию, хранению, учету и использованию архивных документов, образовавшихся в ходе деятельности МБУ ФК	Составлены и согласованы с Государственным архивом Российской Федерации описи дел постоянного хранения и по личному составу	Составлены и согласованы с Государственным архивом Российской Федерации описи дел постоянного хранения и по личному составу	Да / Нет	Да	1	01.01.2024	31.12.2024	Филимонов Евгений Андреевич		6.1.01

6	Рассмотрение обращений граждан и организаций	1. Проведен мониторинг обращений граждан и организаций, поступивших в МБУ ФК. 2. Направлен ежеквартальный отчет в ФК 3 Размещена актуальная информация о работе с обращениями граждан и организаций за отчетный период на официальном сайте МБУ ФК	1. Проведен мониторинг обращений граждан и организаций, поступивших в МБУ ФК. 2. Направлен ежеквартальный отчет в ФК 3 Размещена актуальная информация о работе с обращениями граждан и организаций за отчетный период на официальном сайте МБУ ФК	Да / Нет	Да	1	01.01.2024	31.12.2024	Филимонов Евгений Андреевич		6.1.04
Обеспечение деятельности по защите информации											
1	Обучение сотрудников, обеспечивающих защиту информации в МБУ ФК по дополнительным профессиональным программам повышения квалификации и профессиональной переподготовке	Получение дополнительных знаний в соответствии с документом, подтверждающим получение дополнительного профессионального образования в области защиты информации	Повышение уровня квалификации руководителей и сотрудников органов Федерального казначейства в области защиты информации	Да / Нет	Да	1	01.01.2024	31.12.2024	Осмиев Рустам Мусаевич		6.1.04
2	Подготовка сведений о кадровом обеспечении подразделений МБУ ФК специалистами по защите информации	Сведения о кадровом обеспечении подразделений МБУ ФК специалистами по защите информации представлены в соответствии с указанием Федерального казначейства	Взаимодействие с органами государственной власти	Да / Нет	Да	1	01.01.2024	31.12.2024	Осмиев Рустам Мусаевич		6.1.04
3	Подготовка годового отчета по защите информации за прошедший год	Годовой отчет по защите информации представлен в соответствии с указанием Федерального казначейства	Обеспечение ведомственного контроля защиты информации в МБУ ФК	Да / Нет	Да	1	01.01.2024	31.12.2024	Осмиев Рустам Мусаевич		6.1.04

4	Расследование инцидентов информационной безопасности (Инцидентов ИБ), выявленных системой защиты от утечек конфиденциальной информации	Проведено расследование Инцидентов ИБ в соответствии с Регламентом управления инцидентами информационной безопасности системы защиты от утечек конфиденциальной информации	Минимизация рисков утечки конфиденциальной информации	Да / Нет	Да	1	01.01.2024	31.12.2024	Осмиев Рустам Мусаевич		6.1.04
5	Проведение контроля состояния технической защиты информации на объектах информатизации МБУ ФК (программы и методики)	Подписан Акт о проведении контроля	Выявление и устранение нарушений по результатам проверки	Да / Нет	Да	1	01.01.2024	31.12.2024	Осмиев Рустам Мусаевич		3.1.02
6	Проведение контроля выполнения требований по защите информации в структурных подразделениях МБУ ФК	Подписан Акт о проведении контроля	Выявление и устранение нарушений по результатам проверки	Да / Нет	Да	1	01.01.2024	31.12.2024	Осмиев Рустам Мусаевич		6.1.01
Осуществление иных функций в установленной сфере деятельности											
1	Организация деятельности структурных подразделений МБУ ФК по управлению внутренними (операционными) казначейскими рисками	Реестры внутренних рисков структурных подразделений МБУ ФК сформированы (актуализированы)	Реестры внутренних рисков	Да / Нет	Да	1	01.01.2024	31.12.2024	Монашев Петр Игоревич		6.1.01
2	Организация осуществления внутреннего контроля в структурных подразделениях МБУ ФК	Карты внутреннего контроля, Журналы учета выявленных нарушений структурных подразделений МБУ ФК сформированы (актуализированы)	Карты внутреннего контроля, Журналы учета выявленных нарушений	Да / Нет	Да	1	01.01.2024	31.12.2024	Монашев Петр Игоревич		6.1.04
3	Осуществление в установленном порядке ведомственного контроля и внутреннего аудита	Контрольные и аудиторские мероприятия проведены в соответствии с планом ведомственного контроля и аудита на очередной год (далее – План)	Контрольные и аудиторские мероприятия Плана	Да / Нет	Да	1	01.01.2024	31.12.2024	Монашев Петр Игоревич		6.1.04

4	Организация внутреннего финансового аудита (далее – ВФА) в МБУ ФК	Документы ВФА сформированы (актуализированы)	Реестр бюджетных рисков МБУ ФК, план аудиторских мероприятий МБУ ФК на очередной год (далее – План аудиторских мероприятий)	Да / Нет	Да	1	01.01.2024	31.12.2024	Монашев Петр Игоревич		6.1.04
5	Осуществление ВФА в МБУ ФК	Аудиторские мероприятия проведены в соответствии с Планом аудиторских мероприятий	Аудиторские мероприятия Плана аудиторских мероприятий	Да / Нет	Да	1	01.01.2024	31.12.2024	Монашев Петр Игоревич		6.1.04
6	Составление и представление в установленном порядке отчетности по вопросам управления внутренними (операционными) казначейскими рисками, внутреннего контроля, ведомственного контроля и внутреннего аудита, а также по результатам осуществления ВФА	Отчетность своевременно и в полном объеме предоставлена	Своевременное и в полном объеме предоставление отчетности	Да / Нет	Да	1	01.01.2024	31.12.2024	Монашев Петр Игоревич		6.1.04
7	Прием сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера от государственных служащих МБУ ФК	Приняты сведения о доходах, расходах	Сведения о доходах, расходах приняты	Да / Нет	Да	1	01.01.2024	31.12.2024	Годзула Наталья Николаевна		6.1.04
8	Прием сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера от граждан, претендующих на замещение должностей гражданской службы в МБУ ФК	Приняты сведения о доходах	Сведения о доходах приняты	Да / Нет	Да	1	01.01.2024	31.12.2024	Годзула Наталья Николаевна		6.1.02
9	Размещение на официальном сайте МБУ ФК сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных государственными служащими МБУ ФК	Размещены на официальном сайте МБУ ФК сведения о доходах, расходах	Сведения о доходах, расходах размещены	Да / Нет	Да	1	01.01.2024	31.12.2024	Годзула Наталья Николаевна		6.1.02

10	Прием сведений об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на которых гражданин, претендующий на замещение должности гражданской службы, государственный служащий размещали общедоступную информацию, а также данные, позволяющие их идентифицировать	Приняты сведения об адресах сайтов	Сведения об адресах сайтов приняты	Да / Нет	Да	1	01.01.2024	31.12.2024	Годзула Наталья Николаевна		9.1.01
11	Загрузка сведений о доходах, расходах об имуществе и обязательствах имущественного характера в федеральную государственную информационную систему «Единая информационная система управления кадровым составом государственной гражданской службы Российской Федерации»	Загружены Сведения о доходах, расходах загружены в ЕИСУКС	Сведения о доходах, расходах загружены в ЕИСУКС	Да / Нет	Да	1	01.01.2024	31.12.2024	Годзула Наталья Николаевна		9.2.01
12	Выполнение анализа представленных сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	Доклад о результатах анализа, представленных сведений	Направлен доклад о результатах анализа, представленных сведений	Да / Нет	Да	1	01.01.2024	31.12.2024	Годзула Наталья Николаевна		9.2.02
13	Проведение проверок достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера (при необходимости)	Доклад о результатах проверки	Направлен доклад о результатах проверки	Да / Нет	Да	1	01.01.2024	31.12.2024	Годзула Наталья Николаевна		9.2.02

14	Проведение проверок соблюдения государственными служащими и работниками ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, исполнения ими обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами (при необходимости)	Доклад о результатах проверки	Направлен доклад о результатах проверки	Да / Нет	Да	1	01.01.2024	31.12.2024	Годзула Наталья Николаевна		9.2.02
15	Проведение проверок соблюдения гражданами, замещавшими должности гражданской службы, ограничений при заключении ими после увольнения с гражданской службы трудового договора и (или) гражданско-правового договора	Доклад о результатах проверки	Направлен доклад о результатах проверки	Да / Нет	Да	1	01.01.2024	31.12.2024	Годзула Наталья Николаевна		4.4.01
16	Осуществление контроля за соответствием расходов государственных служащих и работников их доходам (при необходимости)	Доклад о результатах осуществления контроля	Направлен доклад о результатах осуществления контроля	Да / Нет	Да	1	01.01.2024	31.12.2024	Годзула Наталья Николаевна		4.4.01
17	Обеспечение деятельности Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов	Проведено заседание комиссии	Заседание комиссии проведено	Да / Нет	Да	1	01.01.2024	31.12.2024	Годзула Наталья Николаевна		8.1.01
18	Организация антикоррупционного просвещения гражданских служащих и работников	Проведены занятия	Занятие проведено	Да / Нет	Да	1	01.01.2024	31.12.2024	Годзула Наталья Николаевна		8.1.01
19	Рассмотрение уведомлений об иной оплачиваемой работе (в случае поступления)	Рассмотрены уведомления	Уведомления об иной оплачиваемой работе рассмотрены	Да / Нет	Да	1	01.01.2024	31.12.2024	Годзула Наталья Николаевна		8.1.02

20	Рассмотрение уведомлений о возникновении личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов (в случае поступления)	Уведомления рассмотрены	Уведомления о возникновении личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов рассмотрены	Да / Нет	Да	1	01.01.2024	31.12.2024	Годзула Наталья Николаевна		8.4.02
21	Рассмотрение уведомлений о даче согласия на замещение должности в коммерческой или некоммерческой организации либо на выполнение работы гражданину, замещавшему должность гражданской службы (в случае поступления)	Рассмотрены уведомления, направлены ответы заявителям	Рассмотрены уведомления, направлены ответы заявителям	Да / Нет	Да	1	01.01.2024	31.12.2024	Годзула Наталья Николаевна		8.5.02
22	Рассмотрение уведомлений о получении подарка (в случае поступления)	Уведомления зарегистрированы	Уведомления о получении подарка зарегистрированы	Да / Нет	Да	1	01.01.2024	31.12.2024	Годзула Наталья Николаевна		8.5.03
23	Рассмотрение уведомлений о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений (в случае поступления)	Рассмотрены уведомления	Уведомления о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений рассмотрены	Да / Нет	Да	1	01.01.2024	31.12.2024	Годзула Наталья Николаевна		8.5.03
24	Мониторинг реализации мер по противодействию коррупции, проводимых в МБУ ФК	Подготовлены и направлены отчеты в ЦАФК	Отчеты о ходе реализации мер по противодействию коррупции	Да / Нет	Да	1	01.01.2024	31.12.2024	Годзула Наталья Николаевна		8.5.03
25	Обеспечение своевременного приема, учета, обработки и рассмотрения обращений о фактах коррупционных и иных правонарушений, полученных посредством «телефона доверия» (в случае поступления)	Обращения приняты, обработаны и зарегистрированы	Обращения приняты, обработаны и зарегистрированы	Да / Нет	Да	1	01.01.2024	31.12.2024	Годзула Наталья Николаевна		8.5.03
26	Размещение и наполнение подразделов, посвященных вопросам противодействия коррупции, на официальном сайте МБУ ФК в сети Интернет	Обеспечен доступ граждан к актуальной информации о деятельности МБУ ФК в сфере противодействия коррупции	Доступ обеспечен	Да / Нет	Да	1	01.01.2024	31.12.2024	Годзула Наталья Николаевна		8.5.03

27	Подготовка плана по исполнению МБУ ФК плана деятельности Федерального казначейства на очередной год и основных мероприятий на очередной год по реализации стратегической карты Казначейства России (далее – План деятельности МБУ ФК)	Подготовлен проект Плана деятельности МБУ ФК на очередной год и направлен на утверждение в Федеральное казначейство	Проект Плана деятельности МБУ ФК направлен на утверждение в Федеральное казначейство	Да / Нет	Да	1	01.01.2024	31.12.2024	Филимонов Евгений Андреевич		15.3.03
Информационные технологии											
1	Разработка предложений по развитию информационных систем, оператором которых является Федеральное казначейство, в пределах компетенции Межрегионального бухгалтерского УФК.	Разработаны предложения по развитию информационных систем, оператором которых является Федеральное казначейство, в пределах компетенции Межрегионального	Разработаны предложения по развитию информационных систем.	Да / Нет	Да	1	01.01.2024	31.12.2024	Гарифуллин Ринат Рифович		12.2.01
2	Обеспечение внедрения новых версий технологических регламентов в Управлении, а также осуществление контроля их исполнения.	Обеспечено внедрение новых версий технологических регламентов в Управлении, а также осуществлен контроль их исполнения.	Внедрены новые версии технологических регламентов.	Да / Нет	Да	1	01.01.2024	31.12.2024	Гарифуллин Ринат Рифович		12.2.01
3	Организация работы по проведению предварительных испытаний и опытной эксплуатации информационных систем Федерального казначейства в пределах компетенции Межрегионального бухгалтерского УФК.	Организованы работы по проведению предварительных испытаний и опытной эксплуатации информационных систем Федерального казначейства в пределах компетенции Межрегионального бухгалтерского УФК.	Организованы работы по проведению предварительных испытаний и опытной эксплуатации.	Да / Нет	Да	1	01.01.2024	31.12.2024	Гарифуллин Ринат Рифович		12.2.01

4	Обеспечение функционирования и развития ведомственных. информационных систем Федерального казначейства в пределах компетенции Межрегионального бухгалтерского управления Федерального казначейства в пределах компетенции Межрегионального	Обеспечено функционирование и развитие ведомственных информационных систем Федерального казначейства.	Контроль актуальности проведен.	Да / Нет	Да	1	01.01.2024	31.12.2024	Емельянов Павел Викторович		8.1.03
5	Разработка предложений по развитию информационных систем, оператором которых является Федеральное казначейство, в части централизации ведения справочников в пределах полномочий Межрегионального бухгалтерского УФК.	Разработаны предложения по развитию информационных систем, оператором которых является Федеральное казначейство, в части централизации, ведения справочников в пределах полномочий Межрегионального	Разработаны предложения по развитию информационных систем.	Да / Нет	Да	1	01.01.2024	31.12.2024	Тоноян Грант Егишевич		8.1.03
6	Организация работы по проведению предварительных испытаний и опытной эксплуатации информационных систем Федерального казначейства в части централизации ведения справочников в пределах полномочий Межрегионального бухгалтерского УФК.	Организованы работы по проведению предварительных испытаний и опытной эксплуатации информационных систем Федерального казначейства в части централизации ведения справочников в пределах полномочий Межрегионального	Организованы работы по проведению предварительных испытаний и опытной эксплуатации.	Да / Нет	Да	1	01.01.2024	31.12.2024	Тоноян Грант Егишевич		8.1.03
7	Формирование, актуализация, распространение нормативно-справочной информации (справочников, классификаторов, реестров), используемой в информационных системах Федерального казначейства, в соответствующей части Межрегионального бухгалтерского УФК.	Обеспечено формирование, актуализация, распространение нормативно-справочной информации (справочников, классификаторов, реестров), используемой в информационных системах Федерального казначейства, в соответствующей части Межрегионального бухгалтерского УФК.	Организованы работы по формированию, актуализации, распространению нормативно-справочной информации.	Да / Нет	Да	1	01.01.2024	31.12.2024	Тоноян Грант Егишевич		8.1.03

8	Мониторинг нормативно-справочной информации (справочников, классификаторов, реестров), используемой в информационных системах Федерального казначейства, в соответствующей части Межрегионального бухгалтерского УФК	Обеспечен мониторинг нормативно-справочной информации (справочников, классификаторов, реестров), используемой в информационных системах Федерального казначейства, в соответствующей части Межрегионального бухгалтерского УФК.	Организованы работы по мониторинг нормативно-справочной информации.	Да / Нет	Да	1	01.01.2024	31.12.2024	Тоноян Грант Егишевич		8.1.03
9	Технологическая поддержка пользователей подсистем учета и отчетности, управления нефинансовыми активами, управления оплатой труда, информационно – аналитического обеспечения государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее – подсистемы ведения бюджетного учета).	Обеспечена технологическая поддержка Пользователей подсистем ведения бюджетного учета.	Обеспечение сопровождения функциональных подсистем ведения бюджетного учета государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет».	Да / Нет	Да	1	01.01.2024	31.12.2024	Татаренков Геннадий Геннадьевич		–
10	Участие в повышении стабильности и эффективности функционирования подсистем ведения бюджетного учета.	Принято участие в повышении стабильности и эффективности функционирования подсистем ведения бюджетного учета.	Обеспечение участия в повышении стабильности и эффективности функционирования подсистем ведения бюджетного учета.	Да / Нет	Да	1	01.01.2024	31.12.2024	Татаренков Геннадий Геннадьевич		8.1.03

11	Координация работы отделов информационно-технологического сопровождения, созданных в Управлении Федерального казначейства по Приморскому краю, в Управлении Федерального казначейства по Владимирской области, в Управлении Федерального казначейства по Нижегородской области, в Управлении Федерального казначейства по Новосибирской области.	Осуществлена координация работы отделов информационно-технологического сопровождения в территориальных управлениях Федерального казначейства.	Обеспечение координации работы отделов информационно-технологического сопровождения в территориальных управлениях Федерального казначейства.	Да / Нет	Да	1	01.01.2024	31.12.2024	Татаренков Геннадий Геннадьевич		8.1.03
12	Разработка предложений по развитию информационных систем, оператором которых является Федеральное казначейство, в части интеграции с другими информационными системами, казначейства в части расчета заработной платы и управления командированием в пределах полномочий Межрегионального бухгалтерского УФК.	Разработаны предложения по развитию информационных систем, оператором которых является Федеральное казначейство, в части интеграции с другими информационными системами, казначейства в части расчета заработной платы и управления командированием в пределах полномочий Межрегионального бухгалтерского УФК.	Разработаны предложения по развитию информационных систем.	Да / Нет	Да	1	01.01.2024	31.12.2024	Логинова Елена Александровна		8.1.03
13	Организация работы по проведению предварительных испытаний и опытной эксплуатации информационных систем Федерального казначейства в части расчета заработной платы и управления командированием в пределах полномочий Межрегионального бухгалтерского УФК.	Организованы работы по проведению предварительных испытаний и опытной эксплуатации информационных систем Федерального казначейства в части расчета заработной платы и управления командированием.	Организованы работы по проведению предварительных испытаний и опытной эксплуатации.	Да / Нет	Да	1	01.01.2024	31.12.2024	Логинова Елена Александровна		8.1.03

14	Подготовка предложений по внесению изменений в автоматизированные процессы, реализованные в информационных системах Федерального казначейства, в части расчета заработной платы и управления командированием в пределах полномочий Межрегионального бухгалтерского УФК.	Предложения по внесению изменений в автоматизированные процессы, реализованные в информационных системах Федерального казначейства в части расчета заработной платы и управления командированием.	Внесены предложения по внесению изменений в автоматизированные процессы.	Да / Нет	Да	1	01.01.2024	31.12.2024	Логинова Елена Александровна		8.1.03
15	Обеспечение функционирования и развития ведомственных информационных систем Федерального казначейства в части расчета заработной платы и управления командированием в пределах компетенции Межрегионального бухгалтерского УФК.	Обеспечено функционирование и развитие ведомственных информационных систем Федерального казначейства в части расчета заработной платы и управления командированием.	Контроль актуальности проведен.	Да / Нет	Да	1	01.01.2024	31.12.2024	Логинова Елена Александровна		8.1.03
16	Мониторинг нормативно-справочной информации (справочников, классификаторов, реестров), используемой в информационных системах Федерального казначейства, в части расчета заработной платы и управления командированием в пределах компетенции Межрегионального бухгалтерского УФК.	Обеспечен мониторинг нормативно-справочной информации (справочников, классификаторов, реестров), используемой в информационных системах Федерального казначейства, в части расчета заработной платы и управления командированием.	Организованы работы по мониторингу нормативно-справочной информации.	Да / Нет	Да	1	01.01.2024	31.12.2024	Логинова Елена Александровна		8.1.03

Начальник административного отдела
Межрегионального бухгалтерского управления Федерального казначейства

(подпись)

/расшифровка подписи/

06.06.2024
ДД. ММ. ГГГГ